


| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 1 de 10 |

Fecha: 15 de ABRIL de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X CONVENIO

Contrato número: 1.330.19.13-3700 de 14 DE ENERO DE 2026

Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006904 DEL 08 DE ENERO DEL 2026; Registro presupuestal RPC No. 5600102433 DE 14 DE ENERO DE 2026 Apropriaciones: ITEM 1: 121000/1159/2-320202008/4333011100110000/PI43-102475/1/5/01/05:

ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/UnValleAnimalista/ASISTIR TÉCNICAMENTE

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente

LÍNEA DE ACCIÓN: N/A

PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA 3301110 - Un Valle Animalista

META DE RESULTADO MR33011 - INVERTIR AL MENOS EL 1% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL

META DE PRODUCTO: MP3301110054501063 - COFINANCIAR A 40 ACTORES PERTENECIENTES A JUNTAS DE PROTECCIÓN ANIMAL, REDES DE RESCATISTAS, ANIMALISTAS, ALBERGUES, PROTECCIONISTAS, FUNDACIONES Y OTROS AFINES A LA PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL

OBJETIVO PRINCIPAL: Ejecutar estrategias para la promoción y difusión de la política pública de protección animal en el Departamento

OBJETIVO ESPECÍFICO: Cofinanciar a actores voluntarios que protegen a animales en situación de abandono, vulnerabilidad o tenencia irresponsable


ELEMENTO PEP: PI43-102475/1/5/01/05

Asistir técnicamente las acciones desarrolladas por actores que protegen animales en situación de abandono, vulnerabilidad o tenencia irresponsable

Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052101

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA.

| | |
|---------------------|---|
| Supervisor: | LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal C.C. 1.144.041.382; Teléfono: 3188990930 |
| Contratista: | CRISTHIAN CAMILO QUINTERO TAPIAS Ubicación: CALI C.C. 1.130.626.839; Teléfono: 3004727478 |

| | | |
|---|--|--|
| <div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div> | <div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</div> | <div>Código: FO-M9-P2-02</div> |
| | | <div>Versión:02</div> |
| | | <div>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</div> |
| | | <div>Página 2 de 10</div> |

| OBJETIVO DEL INFORME | | |
|--|---|---|
| <p>Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en la cuota 4 del mes de ABRIL DE 2026 por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL DE 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.</p> | | |
| VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA | | |
| <p>Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.</p> | <p>1. Prestar acompañamiento jurídico y normativo en situaciones relacionadas con presunto maltrato animal, orientando la correcta aplicación de los marcos legales vigentes y apoyando la gestión de los casos atendidos por la Subsecretaría y la Red Animalista. 2. Desarrollar espacios de formación dirigidos a los actores y organizaciones animalistas, enfocados en el conocimiento y aplicación de la normatividad en protección y bienestar animal. 3. Asesorar jurídicamente a las Juntas Defensoras de Animales en sus procesos organizativos internos, planeación de acciones y fortalecimiento de capacidades administrativas, comunitarias y legales, contribuyendo a una gestión más eficiente y articulada con la institucionalidad. 4. Atender, analizar y dar respuesta oportuna a las Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes (PQR) relacionadas con protección y bienestar animal, en articulación con las dependencias competentes, garantizando el cumplimiento de los tiempos legales y la trazabilidad de cada caso. 5. Realizar seguimiento a los requerimientos formulados por la Red Animalista, organizaciones comunitarias y ciudadanía en general, consolidando la información, canalizando las solicitudes ante las instancias correspondientes y contribuyendo a una atención integral y articulada. 6. Dar cumplimiento a las orientaciones técnicas y administrativas impartidas por el supervisor del contrato, en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), contribuyendo al logro de los objetivos institucionales.</p> | |
| <p>Porcentaje de Cumplimiento</p> | <p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL DE 2026: ✓</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo</p> | <p>100%</p> <p>66.66% ✓</p> |
| <p>Otras consideraciones</p> | <p>Sin novedad</p> | |

| |
|--------------------------------------|
| <p>Compromisos adquiridos</p> |
|--------------------------------------|

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 3 de 10 |

| Compromiso | Fecha de entrega | Responsable |
|-------------|------------------|-------------|
| Sin novedad | | |

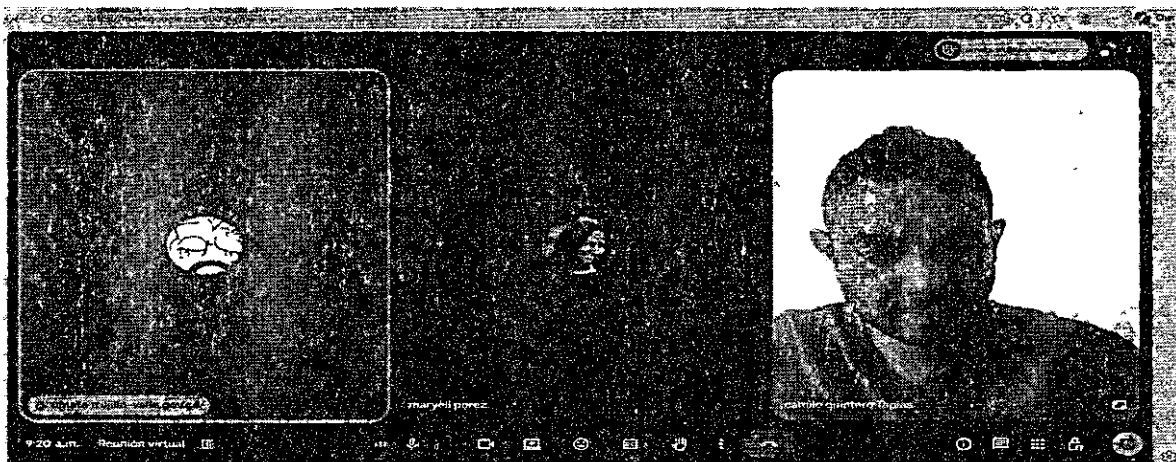
| Prorroga, suspensiones o adiciones | | |
|--|-------------------|-------------|
| Fecha suspensión, prorroga o adiciones | Fecha de reinicio | Responsable |

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.


1. Prestar acompañamiento jurídico y normativo en situaciones relacionadas con presunto maltrato animal, orientando la correcta aplicación de los marcos legales vigentes y apoyando la gestión de los casos atendidos por la Subsecretaría y la Red Animalista.

- El contratista brindó asistencia técnica y jurídica especializada en la Mesa Técnica Interinstitucional convocada para abordar la situación de 54 porcinos en el municipio de Trujillo, vinculados a un proceso de restitución de bien inmueble. Durante la sesión, orientó a la administración municipal y a la Inspección de Policía sobre la primacía de los principios de bienestar animal frente a medidas administrativas de desalojo, fundamentando la actuación en las Leyes 1774 de 2016, 2054 de 2020 y 2455 de 2024. Como producto de esta gestión, proyectó la 'Guía Jurídica de Enfoque Animal para Actas de Aprehensión', un protocolo técnico para la formalización de la custodia estatal de los animales que asegura el cumplimiento de las Cinco Libertades, previene riesgos de responsabilidad patrimonial para el Estado y garantiza la trazabilidad clínica y administrativa de cada ejemplar bajo criterios de sintiencia.



Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, ETC)

[Handwritten signature]

| | | |
|---|--|--|
| <div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div> | <div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</div> | <div>Código: FO-M9-P2-02</div> |
| | | <div>Versión:02</div> |
| | | <div>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</div> |
| | | <div>Página 4 de 10</div> |

2. Desarrollar espacios de formación dirigidos a los actores y organizaciones animalistas, enfocados en el conocimiento y aplicación de la normatividad en protección y bienestar animal.


- El contratista brindó asistencia técnica y jurídica en la Jornada Integral de Protección Animal realizada en el corregimiento de San Joaquín, municipio de Candelaria. Durante la intervención, fundamentó el despliegue institucional en los mandatos de la Constitución Ecológica de Colombia, orientando a la ciudadanía sobre el respeto al interés superior del animal. Asimismo, lideró un taller de sensibilización dirigido a estudiantes, donde socializó los principios de sintiencia de la Ley 1774 de 2016 y las rutas de atención de la Ordenanza 612 de 2023, promoviendo la cultura de paz y el bienestar animal en el entorno educativo.



Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad(fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, ETC)

3. Asesorar jurídicamente a las Juntas Defensoras de Animales en sus procesos organizativos internos, planeación de acciones y fortalecimiento de capacidades administrativas, comunitarias y legales, contribuyendo a una gestión más eficiente y articulada con la institucionalidad.

- El contratista brindó asesoría jurídica a la administración municipal de Trujillo en la planeación estratégica para la creación de su Centro de Bienestar Animal (CBA). Proyectó el concepto técnico-legal dirigido a la UMATA donde, fundamentado en la Ordenanza 612 de 2023 y la Ley 1774 de 2016, orientó sobre la necesidad de acreditar la seguridad jurídica del predio como requisito sine qua non para el fortalecimiento administrativo del proyecto. Esta intervención garantiza una gestión eficiente de los recursos públicos y blindó institucionalmente la futura custodia permanente de los seres sintientes en el territorio.

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión:02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 5 de 10 |

primaria de esta entidad, se interrelacionan de manera indisoluble con la viabilidad y sostenibilidad del proyecto a largo plazo. Un proyecto de protección animal proyectado a décadas requiere la certeza de que el predio no se vea afectado por procesos judiciales o de posesión que pudieran, a futuro, interrumpir la custodia y el cuidado de los seres sintientes allí albergados.

Bajo esta premisa de colaboración armónica, y en observancia de los principios que rigen la función administrativa, esta Subsecretaría actúa bajo tres pilares fundamentales para garantizar el éxito del proyecto:

1. Principio de Planeación: La aptitud jurídica del predio es la base sobre la cual se edifica la viabilidad técnica. No es posible proyectar una infraestructura de bienestar animal sin la certeza de un suelo firme y libre de controversias, pues la planeación responsable exige que cada paso sea irreversible y seguro.

Departamento del Valle del Cauca
Gobernación

Carrera 8 entre calles 9 y 10
Edificio Palacio de San Francisco
Call Center: +57 (802) 820 00 00

contactenos@valledelcauca.gov.co
www.valledelcauca.gov.co

Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad(fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, ETC)

4 . Atender, analizar y dar respuesta oportuna a las Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes (PQR) relacionadas con protección y bienestar animal, en articulación con las dependencias competentes, garantizando el cumplimiento de los tiempos legales y la trazabilidad de cada caso.

- El contratista proyectó el oficio de respuesta técnica dirigido a la Secretaría de Salud y Desarrollo Social del municipio de El Cairo, en atención a la solicitud de apoyo para la realización de jornadas de esterilización. En el documento, fundamentó la acción en la implementación de la Ordenanza 612 de 2023, resaltando que el control poblacional es un eje fundamental de la salud pública y el bienestar animal, y coordinó el enlace con la lideranza operativa para asegurar la logística y el éxito de la actividad en el territorio.

Doctora
ANGELA CRISTINA HURTADO SALCEDO
Secretaria de Salud y Desarrollo Social
Correo: proteccionsocial@elcairo-valle.gov.co
El Cairo – Valle del Cauca

Asunto: Respuesta a solicitud de apoyo para jornada de esterilización.


Cordial saludo,

Desde la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal de la Gobernación del Valle del Cauca, recibimos su solicitud de apoyo para la realización de jornadas de esterilización en el municipio de El Cairo. Valoramos el interés de su administración por dar continuidad a estas acciones, entendiendo que el control poblacional es un eje fundamental de la salud pública y del bienestar de los seres sintientes.

Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad(fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, ETC)

- El contratista proyectó el oficio de respuesta técnica dirigido a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible de Zarzal, referente a la solicitud de jornadas de esterilización de caninos y felinos. En la respuesta, enfatizó el compromiso institucional bajo la Ordenanza 612 de 2023 y la necesidad de una articulación técnica estrecha entre el departamento y la administración municipal para armonizar la solicitud con el cronograma operativo y la disponibilidad de la unidad móvil.

49

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| <div> Departamento del Valle del Cauca </div> <div>  </div> <div> Gobernación </div> | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión:02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 6 de 10 |

Doctora
ERIKA JOHANA PEREZ VALENCIA
 Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible
 Correo: umata@zarzal-valle.gov.co
 Zarzal – Valle del Cauca

Asunto: Respuesta a solicitud de jornada de esterilización de caninos y felinos.

Cordial saludo,

En atención a su comunicación, en la cual manifiesta la necesidad de realizar una jornada de esterilización en el municipio de Zarzal para el próximo mes, nos permitimos informar que la Gobernación del Valle del Cauca mantiene su compromiso activo con el bienestar animal a través de la implementación de la Ordenanza 612 de 2023.

Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad(fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, ETC)

- El contratista proyectó el oficio de seguimiento a la trazabilidad técnica y protocolos de seguridad biológica dirigido a la Dirección Local de Salud de Pradera, derivado de alertas sobre presuntas intervenciones quirúrgicas realizadas por terceros particulares. En el requerimiento, invocó el principio de la Constitución Ecológica y las Leyes 1774 de 2016 y 2374 de 2024 para exigir el reporte de ejecución y la idoneidad técnica del operador externo, garantizando que todo procedimiento se ajuste a la Ordenanza 612 de 2023 y la Ley 73 de 1985 sobre responsabilidad profesional.

Señora
JENNIFER NATALIA ORDOÑEZ CORTÉS
 Directora Local de Salud.
 Correo: direccionlocaldesalud@pradera-valle.gov.co
 Pradera- Valle del Cauca

Asunto: Seguimiento a la trazabilidad técnica y protocolos de seguridad biológica en pacientes con criterios de reserva clínica previa.


Cordial saludo,

En ejercicio de la vigilancia de los seres sintientes y atendiendo al principio de la Constitución Ecológica, este despacho procede a realizar seguimiento a la jornada de esterilización en el municipio.

Es necesario subrayar que la potestad de vigilancia y tutela sobre la ~~sintiencia~~ **sintiencia** animal es una responsabilidad compartida que reside en la autoridad territorial (Alcaldía de

Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad(fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, ETC)

5. Realizar seguimiento a los requerimientos formulados por la Red Animalista, organizaciones comunitarias y ciudadanía en general, consolidando la información, canalizando las solicitudes ante las instancias correspondientes y contribuyendo a una atención integral y articulada.

| | | |
|--|---|---|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p> | <p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 7 de 10</p> |
|--|---|---|

- El contratista atendió y brindó orientación jurídica a un ciudadano en relación con un conflicto de tenencia y custodia de animales de compañía, originado por la intervención de organizaciones animalistas ante un presunto estado de abandono. Durante la asesoría, analizó la situación habitacional de los caninos y la existencia de acuerdos previos de manutención entre las partes, fundamentando la orientación en la Ley 2473 de 2025 sobre el reconocimiento de los animales dentro del núcleo familiar (familia multiespecie). Instruyó al ciudadano sobre el procedimiento legal ante la Inspección de Policía para la recuperación de los ejemplares, enfatizando en la carga de la prueba para acreditar condiciones óptimas de bienestar, la idoneidad del nuevo entorno domiciliario y la seguridad jurídica de la tenencia, garantizando así una atención articulada que promueva el debido proceso y el interés superior de los animales.




Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad(fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, ETC)

- El contratista realizó el seguimiento y sustentó los criterios técnicos de fondo sobre la gestión territorial en los municipios de Jamundí (Casos 984, 1002 y 1003) y Yumbo (Caso 1037). Durante esta labor, validó la trazabilidad de la ruta institucional, ratificando la debida diligencia de la entidad en el traslado por competencia a las autoridades locales. Asimismo, estructuró el marco de legalidad referente a las facultades de policía (Ley 1774 de 2016 y Ley 1801 de 2016), precisando que la potestad de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) reside exclusivamente en el nivel municipal, blindando así la integridad jurídica de la actuación departamental.

Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad(fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, ETC)

4

| | | |
|---|--|--|
| <div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div> | <div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</div> | <div>Código: FO-M9-P2-02</div> |
| | | <div>Versión:02</div> |
| | | <div>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</div> |
| | | <div>Página 8 de 10</div> |

6. Dar cumplimiento a las orientaciones técnicas y administrativas impartidas por el supervisor del contrato, en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), contribuyendo al logro de los objetivos institucionales.

- El contratista durante el periodo, aseguró la debida organización, custodia y trazabilidad documental de los procesos jurídicos y técnicos atendidos, garantizando la transparencia en la información y la eficiencia en la respuesta a las necesidades de la ciudadanía, contribuyendo así al fortalecimiento institucional de la Subsecretaría.

Nota aclaratoria: todas las evidencias de las actividades descritas en este informe reposan en el informe ejecutivo anexo


- o Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- o Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- o Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- o Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- o Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- o Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- o Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- o Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: correspondiente a la cuota número cuatro (04), el

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 9 de 10 |

contratista realizó el pago de planilla No. 6010696062 y CUS No. 194070374 del mes de marzo de 2026. Se verificó su pago, se encuentra afiliado a la EPS (SURA), Fondo de Pensiones (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|-----------------------------------|--------------|--|---------|-----------|---------------|
| Concepto | Valor | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha | Valor | Observaciones |
| Valor inicial del contrato | \$30.000.000 | CUOTA 1 | ENERO | 5.000.000 | PAGADA |
| Valor Adiciones | \$0 | CUOTA 2 | FEBRERO | 5.000.000 | PAGADA |
| Reajustes | \$0 | CUOTA 3 | MARZO | 5.000.000 | PAGADA |
| Actualización de precios | \$0 | | | | |
| Valor Total del Contrato | \$30.000.000 | | | | |
| Valor pagado | \$15.000.000 | | | | |
| Valor causado que no se ha pagado | \$5.000.000 | | | | |
| Valor total ejecutado | \$20.000.000 | | | | |
| Valor saldo por ejecutar | \$10.000.000 | | | | |
| Intereses moratorios | \$0 | | | | |

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.

90

| | | |
|--|---|---------------------------------|
|  <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p> | <p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p> | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 10 de 10 |

- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
 - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES | VALOR | |
|-------------------------|-------|----|
| VALOR TOTAL | | |
| Entregable 1: | \$ | \$ |
| Actividades: | | |
| Entregable 2: | \$ | \$ |
| Actividades: | | |
| Entregable 3: | \$ | \$ |
| Actividades: | | |
| Entregable 4: | \$ | \$ |
| Actividades: | | |
| TOTALES: | \$ | \$ |

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurrido en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

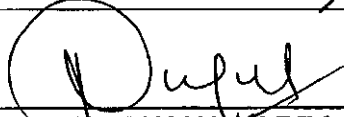
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe 15 De MAYO De 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

15 días del mes de ABRIL de 2026


LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
 Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal
 C.C. 1.144.041.382
 SUPERVISORA

